

ДОГОВОР № ____ / ____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования ребенка, из семей имеющих трех и более несовершеннолетних детей

посещающего Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 «Зимушка»

г. Норильск, р-н Талнах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 9 «Зимушка» осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от "21" декабря 2015 г. № 8443-л, выданной Министерством образования Красноярского края, именуемое в (дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа) дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего учреждением Шиловой Оксаны Николаевны, действующего на (наименование должности, фамилия, имя, отчество), основании Устава с одной стороны, матерью и отцом (законными представителями),

✓

_____ (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения матери, законного представителя)

✓

_____ (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения отца, законного представителя)

именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

✓

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: ✓ _____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Зимушка».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении - полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, согласно возрасту, (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

на основании направления от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, выданного Управлением общего и дошкольного образования Администрации г. Норильска, медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. Обучать ребенка по основной программе дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением развития воспитанников по познавательной – речевому направлению, разработанной МБДОУ «Детский сад № 9 «Зимушка» самостоятельно в соответствии с ФГОС.

2.1.2. Зачислять Воспитанника в группу в порядке очередности (на основании направления) с учетом рекомендаций медико-психологической службы и пожеланий родителей.

2.1.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.

2.1.4. При уменьшении количества воспитанников в летний период переводить детей в другие группы.

2.1.5. Информировать Управление общего и дошкольного образования Администрации г. Норильска, правоохранительные органы, службы социальной защиты о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Родителя.

2.1.6. В случае несоблюдения Родителем режима работы Учреждения сообщать о данном факте в Отдел МВД России по г. Норильску для принятия последним мер по дальнейшему жизнеустройству ребенка.

2.2. Заказчик вправе:

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни. В случае болезни – старшую медицинскую сестру (в день вызова врача до 8.30 ч.) по телефону: 44 35 83, воспитателей, в иных случаях - заведующего образовательного учреждения по телефону: 44 35 85.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, при наличии сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии, посторонним людям.

2.4.10. Приводить Воспитанника в образовательное учреждение в опрятном виде: чистой одежде и обуви, иметь спортивную форму, сменную одежду для прогулок, носовой платок, соблюдать чистоту волос и ногтей.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, включая детей находящихся под опекой, а так же падчериц и пасынков (если они не были учтены при определении размера родительской платы за содержание детей в семье другого родителя) снижается на 50% (Инструкция о порядке взимания платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, в группах дошкольного образования, открытых на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденным постановлением Администрации города Норильска от 18 января 2011 года № 08) , что составляет 2 137,50 рубля

(стоимость в рублях)

В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 2 137,50 руб.

(сумма прописью)

3.4. Плата вносится в виде авансового платежа до 20 числа текущего месяца по наличному и безналичному расчету (через кассу бухгалтерской службы, осуществляющей ведение бюджетного учета и отчетности МБДОУ; через российские кредитные учреждения; через бухгалтерскую службу организации, являющейся местом работы Родителя).

В случае отсутствия ребенка в образовательном учреждении по уважительным причинам (п.2.3.11 настоящего договора) внесенная плата за время непосещения Воспитанником образовательного учреждения засчитывается в счет последующих платежей за содержание этого Воспитанника в образовательном учреждении. Во всех других случаях нахождения Воспитанника на домашнем режиме, пропуска дней посещения Воспитанником образовательного учреждения по собственному желанию родителей плата за содержание Воспитанника взимается полностью в установленном порядке (Инструкция о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, в группах дошкольного образования, открытых на базе муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск).

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Споры, которые могут возникнуть в связи с исполнением сторонами обязательств по настоящему договору, разрешаются администрацией образовательного учреждения путем переговоров.

4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе Заказчика по письменному заявлению.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии оплаты Учреждению фактически оказанной услуги по присмотру и уходу за Воспитанником.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до перехода на общеобразовательную программу.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон: один хранится в личном деле ребенка в образовательной организации; другой - у Заказчика.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8 Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему.

VII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Зимушка»
Адрес: 663333 г.Норильск, район Талнах, ул. Новая, д.7
Телефон/факс: (3919) 44 -35- 85
E-mail: mdou9@norcom.ru
ИНН 2457051897 КПП 245701001
ОКАТО 04429000000
Финансовое управление Администрации города Норильска (МБДОУ «Детский сад № 9 «Зимушка» л/с 20013009440)
Р/с 40701810700003000001 в РКЦ Норильск г.Норильск
БИК 040495000

Назначении платежа Доп. Эк 810 Лицевой счёт ребёнка

Заведующий МБДОУ
«ДС№ 9 «Зимушка»

_____ О.Н. Шилова

« ____ » _____ 20__ год

V Родители:

мать (законный представитель)

(Ф.И.О, число, месяц, год рождения)

(место рождения)

Паспорт, серия _____ номер _____
выдан: _____

Код подразделения _____

Прописан: _____

Место работы, должность: _____

Номер телефона _____

Подпись _____
« ____ » _____ 20__ год

отец (законный представитель)

(Ф.И.О, число, месяц, год рождения)

(место рождения)

Паспорт, серия _____ номер _____
выдан: _____

Код подразделения _____

Прописан: _____

Место работы, должность: _____

Номер телефона _____

Подпись _____
« ____ » _____ 20__ год

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка, образовательной программой Учреждения ознакомлен (а), 2-й экземпляр договора получил (а) :

V _____ « ____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. _____ подпись _____ дата _____

V _____ « ____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. _____ подпись _____ дата _____